

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al segundo trimestre de 2024	% Avance Acum.
1. Realizar autodiagnóstico de participación ciudadana	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> En enero de 2024, se realizó autodiagnóstico revisando las condiciones institucionales y la promoción de la participación, con la formación y seguimiento al plan de participación.	100%
2. Realizar autodiagnóstico de Rendición de Cuentas.	4-ene-24	30-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> En enero de 2024 se efectuó autodiagnóstico de la Rendición de Cuentas de la vigencia 2023, sacando como puntaje un 100% nivel de perfeccionamiento. Se revisaron aspectos como: aprestamiento institucional, promoción, diseño, preparación, ejecución, Seguimiento y evaluación de la implementación de la Estrategia de Rendición de Cuenta.	100%
3. Socializar la Formulación del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano PAAC para la vigencia del 2024.	4-ene-24	20-ene-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> Entre el 15 y el 19 de enero de 2024, Caja Honor realizó a través del sitio web y la intranet la socialización de la formulación del PAAC 2024. Se contó con 20 interacciones asociadas, incorporando actividades relacionadas con: 1) ajuste objetivo general incluyendo "marco normativo" 2) reporte de interacciones sitio web, 3) divulgación de la circular 029 SFC referido al consumidor financiero, 4) ajuste en fecha de cumplimiento actividades	100%
4. Generar estrategias de participación por los diferentes canales y redes sociales a los afiliados y grupos de interés.	11-ene-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	Con el fin de contribuir al conocimiento e interés de los afiliados a la Entidad se crearon estrategias que abarcaron el provecho de estos mismos, de esta manera a través de los Facebook Live y Tik Tok Live se dio a conocer información sobre los modelos de vivienda, productos y servicios con un alcance de más de 20.000 seguidores. Adicional, se generaron actividades de interacción como encuestas, preguntas y actividades dinámicas que hacen generar en los afiliados ganas de acceder a su vivienda propia.	50%
5. Realizar visitas de los puntos de atención móvil a las Unidades Militares y de Policía en el territorio Nacional	6-feb-24	28-nov-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Para el segundo trimestre los puntos móviles realizaron visitas a Montería, Coveñas, Yopal, Riohacha, Santa Marta, Valledupar y Bogotá. Logrando la atención de más de 8.125 afiliados. Durante estas visitas se radicaron 131 trámites de primer pago, 113 segundos pagos, 79 simultáneos, 956 trámites cesantías y 45 viviendas 8.	50%
6. Realizar foro y encuesta en línea previa a la Rendición de Cuentas	20-feb-24	5-abr-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<b>Actividad cumplida en el primer trimestre</b> Caja Honor en el mes de abril de 2024, desarrolló actividades virtuales de participación ciudadana previo a la audiencia pública de Rendición de Cuentas a través de foro y encuestas, mecanismos en donde los funcionarios, afiliados y ciudadanía general expresan su opinión frente a los temas propuestos y son insumo para el fortalecimiento de la gestión institucional. Los resultados de la participación se presentan a continuación:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en foro temático: 16 funcionarios.</li> <li>• Participación en encuesta del sitio web: 741 interacciones.</li> </ul>	100%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al segundo trimestre de 2024	% Avance Acum.
7. Realizar actividades en educación financiera	14-feb-24	28-nov-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	<p>En la ejecución del Programa de Educación Financiera "Aprendiendo con Honor" se realizaron 28 actividades durante el I trimestre del 2024:</p> <p>6 cápsulas financieras.  3 campañas/ Banners por medio de CRM  3 artículo publicado en el sitio web e intranet de Caja Honor  3 participaciones en las emisoras de la FAC, Armada y Ejército Nacional.  1 capacitación virtual a funcionarios y colaboradores de CVaja Honor  1 capacitación presencial para funcionarios del área de Contratación  1 Charla a veteranos de las FF MM y Policía.  3 Charlas en sala de espera Sede Pppal  2 participaciones en ferias  1 publicación de la radio cápsula  3 videos en Youtube.  1 publicación en ticktoc  Seguimiento a la plataforma virtual de Educación Financiera en la página web de Caja Honor.</p> <p>Adicionalmente se contó con el apoyo de las Oficinas de Enlace del Ejército, Policía, Fuerza Aeroespacial y Armada quienes realizaron 169 visitas a escuelas y unidades militares.</p> <p>Por lo anterior, a través del Programa de Educación Financiera mediante las actividades desarrolladas se logró contar con 45.900 sensibilizaciones.</p>	67%
8. Divulgar los trámites y servicios en los canales presenciales y virtuales dispuestos por la Entidad	10-abr-24	30-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	<p>Se divulgaron campañas informativas sobre los modelos: Vivienda 14, Vivienda 8, Héroes, Líneas de Crédito y Veteranos. También, se realizó difusión de otras campañas como Educación Financiera, Intermediarios, asimismo, se realizó difusión de servicios como; Puntos Móviles, Portal Institucional y Buscador de Vivienda a través de las redes sociales Facebook, X Instagram, YouTube, TikTok y la página web.</p>	50%
9. Realizar divulgación de la convocatoria de la audiencia pública de Rendición de Cuentas	6-mar-24	30-abr-24	OAPLA-ARCOM Oficina Asesora de Planeación y Área de Comunicaciones	<p>Se realizó la publicación de los banners de expectativa sobre la Rendición de Cuentas en las redes sociales de la Entidad; Facebook, X, Instagram y TikTok.</p>	100%
10. Realizar audiencia pública de Rendición de Cuentas de manera virtual	1-abr-24	30-jul-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<p>La Caja Promotora de Vivienda Militar y de Policía desarrolló la audiencia pública de Rendición de Cuentas gestión 2023 el día 23 de abril de 2024.</p> <p>Se contó con la participación de 1.155 internautas y se transmitió por el Canal Institucional el 14/06/2024 a las 7 pm.</p> <p>La Entidad realizó la Audiencia Pública vía online, la cual fue transmitida por streaming, redes sociales, youtube</p>	100%
11. Realizar seguimiento mensual a los contenidos del sitio WEB.	1-feb-24	28-nov-24	ARCOM Área de Comunicaciones	<p>Se realizó la revisión de contenidos en el Portal Institucional y la Intranet. Además, se han realizado reuniones para las respectivas actualizaciones con cada dependencia, de manera permanente.</p>	50%
12. Responder las preguntas formuladas en el proceso de Rendición de Cuentas, que sean radicadas en el Área de Atención al Consumidor Financiero ARACF y publicarlas en el sitio web	24-abr-24	28-jul-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	<p><b>Actividad desarrollada en el segundo trimestre</b></p> <p>Durante la audiencia pública de Rendición de Cuentas llevada a cabo el 23 de abril de 2024. No fueron radicadas solicitudes PQRS relacionadas con el ejercicio de Rendición de Cuentas en el período.</p>	100%
13. Desarrollar ferias inmobiliarias virtuales o presenciales.	5-ago-24	28-nov-24	ARVIV Área de Vivienda	<p>La actividad inicia en agosto de 2024</p>	%
14. Realizar foro o encuesta para formulación PAI	1-ago-24	30-ago-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	<p>La actividad inicia en agosto de 2024</p>	%

Actividades	Fecha inicial	Fecha Final	Responsable	Avance al segundo trimestre de 2024	% Avance Acum.
15. Realizar Chat y foro para formulación PAAC	1-oct-24	28-nov-24	OAPLA Oficina Asesora de Planeación	La actividad inicia en octubre de 2024	%
16. Atender sugerencias presentadas por los consumidores financieros a través de buzón PQRS	10-feb-24	11-dic-24	ARACF Área de Atención Consumidor Financiero	Los consumidores financieros presentaron 7 sugerencias relacionadas con: * (2) Optimización de procesos de desbloqueo en el Portal Transaccional * (1) Contar con asesores en Punto de Atención Cali * (1) Pre-asesoría de trámites antes de solicitar turno * (1) Aumento capacidad de cargue de documentos en el Portal transaccional * (1) Informar con anticipación los días que no haya atención en los Puntos de Atención * (1) Agilización de revisión de documentos pre-trámite.	67%
17. Interacción con los afiliados a través del Centro de Contacto al Ciudadano (CCC)	10-feb-24	11-dic-24	ASERA Área de Servicio al Afiliado	Avance segundo trimestre: El centro de contacto brindó atención a 92.534 Afiliados, así: Línea nacional: 50.188 Línea 01800: 34.870 PQRS: 53 Chat: 567 Correo: 6.856	50%
					<b>77%</b>

Consolidó:  
Carlos Arturo Contreras  
Profesional Especializado Oficina  
Asesora de Planeación

Revisó  
Lina María Rendón Lozano  
Jefe Oficina Asesora de Planeación